

Política de Tratamiento de la información

*Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y a su Decreto Reglamentario 1377 de 2013, la empresa **ARIOS COLOMBIA S.A.S.** informa la política para el tratamiento de datos personales, la cual se dará a conocer a todos los titulares de los datos recolectados o que en el futuro se obtengan dentro de las actividades comerciales o laborales.*

*De esta manera, la empresa **ARIOS COLOMBIA S.A.S.** manifiesta que garantiza los derechos de la privacidad, la intimidad, el buen nombre y la autonomía, en el tratamiento de los datos personales, y en consecuencia todas sus actuaciones se regirán por los principios de legalidad, finalidad, libertad, veracidad o calidad, transparencia, acceso y circulación restringida, seguridad y confidencialidad.*

1. Responsable del Tratamiento de información

Razón social: **ARIOS COLOMBIA S.A.S.**
Nit: 890.901.352-3
Dirección: Cl 8 # 42 – 76 B/ Los Cambulos Cali - Valle.
Email: info@arioscolombia.com.co
Teléfono: 373 99 20

2. Tratamiento y finalidad de los datos

*Los datos personales que **ARIOS COLOMBIA S.A.S** recolecte, transfiera, comparta, almacene, utilice, circule y suprima, tendrán como fin principal realizar la gestión contable, fiscal, administrativa, comercial, operativa, y de recursos humanos los cuales son necesarios para el funcionamiento y desarrollo del objeto social de la empresa.*

3. Derechos de los titulares.

*La empresa **ARIOS COLOMBIA S.A.S.** informa que de acuerdo a la Ley, el titular de los datos personales tiene los siguientes derechos:*

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus Datos Personales frente a la empresa **ARIOS COLOMBIA S.A.S.** o los Encargados del Tratamiento de los mismos.**

Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.



- b) *Solicitar prueba de la Autorización otorgada a la empresa ARIOS COLOMBIA S.A.S. salvo que la Ley indique que dicha Autorización no es necesaria:*
- *Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial*
 - *Datos de naturaleza pública*
 - *Urgencia médica o sanitaria*
 - *Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos*
 - *Datos relacionados con el registro civil de las personas*
- c) *Ser informado del uso que se le ha dado a sus datos personales.*
- d) *Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a la Ley.*
- e) *Revocar su Autorización y/o solicitar la supresión de sus Datos Personales de las bases de datos de la empresa, cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento de los datos, la empresa o el Encargado del Tratamiento ha incurrido en conductas contrarias a la Ley o cuando no hay una obligación legal o contractual de mantener el Dato Personal en la base de datos del Responsable.*
- f) *Solicitar acceso y acceder en forma gratuita a sus Datos Personales que hayan sido objeto de Tratamiento.*
- g) *Conocer las modificaciones a los términos de esta Política de manera previa y eficiente a la implementación de las nuevas modificaciones o, en su defecto, de la nueva política de tratamiento de la información.*
- h) *Tener fácil acceso al texto de esta Política y sus modificaciones.*
- i) *Conocer a la dependencia o persona facultada por la empresa frente a quien podrá presentar quejas, consultas, reclamos y cualquier otra solicitud sobre sus Datos Personales.*

4. *Peticiones, consultas y reclamos*

Para realizar peticiones, consultas o reclamos, con el fin de ejercer los derechos a conocer, actualizar, rectificar, suprimir los datos o revocar la autorización otorgada, los titulares pueden utilizar cualquiera de los siguientes canales para hacer llegar sus PQR:

ARIOS COLOMBIA S.A.S: CI 8 # 42 – 76 B/ Los Cambulos Cali – Valle

Teléfono: (+572) 373 99 20

Correo electrónico: info@arioscolombia.com.co

Las peticiones, consultas o reclamos que se reciban a través de los distintos canales serán direccionadas al área encargada del Tratamiento de los datos.



5. Procedimiento para ejercer los derechos de los titulares de los datos.

El titular podrá realizar un reclamo utilizando cualquiera de los canales mencionados en el punto anterior ante la empresa para que su información personal sea objeto de corrección, actualización, supresión o cuando consideren que la Compañía incumple con la Ley.

Igualmente podrá revocar la autorización otorgada para el tratamiento de sus datos personales.

Los reclamos deben contener la siguiente información:

- *Identificación del titular*
- *Descripción de los hechos que dan a lugar el reclamo*
- *Dirección*
- *Documentos adjuntos (si aplica)*

Si la persona encargada de recibir el reclamo detecta que los datos no están completos solicitará al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo que se hagan las correcciones necesarias.

La persona encargada de recibir el reclamo dará respuesta del mismo. En caso de no ser competente para hacerlo, enviará en un término de máximo dos (2) días hábiles a quien debe dar respuesta e informará de tal situación al interesado.

La Compañía responderá al reclamo dentro de los quince (15) días hábiles contados desde el día siguiente al recibo del mismo.

Si no es posible dar respuesta en este lapso de tiempo, la Compañía informará al interesado los motivos de la demora y señalará la fecha de respuesta, dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes al primer vencimiento.

Los reclamos presentados por los titulares se deberán inscribir en el Registro Nacional de Bases de Datos

6. Fecha de vigencia de la política de tratamiento de la información y período de vigencia de la base de datos.

La presente política rige a partir de su expedición y las bases de datos sujetas a Tratamiento se mantendrán vigentes mientras ello resulte necesario para las finalidades establecidas en el punto 2 de la misma.

